**Заявка на участие в проекте «Ночь музеев – 2023»**

При заполнении формы заявки, пожалуйста, соблюдайте следующие технические требования:

* заполняйте только белые поля в таблице;
* не вставляйте в форму заявки собственные таблицы (например, при копировании информации из других документов);
* не вставляйте в форму заявки изображения (например, логотип организации).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения: 20 мая 2023 г. Общая тема: «Опыт»** | | | | | |
| **1.** | **Информация о Вашей организации** | | | | |
| 1.1 | Полное официальное название организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.2 | Сокращенное официальное название организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.3 | ФИО (полностью) руководителя организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.4 | Должность руководителя организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.5 | Документ, на основании которого действует руководитель организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.6 | Служебный телефон руководителя организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.7 | Юридический адрес организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.8 | Фактический адрес организации (адрес проведения мероприятий программы) | | | | |
|  | | | | |
| 1.9 | Банковские реквизиты организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.10 | ФИО (полностью) главного бухгалтера организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.11 | Служебный телефон главного бухгалтера организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.12 | Адрес официального сайта организации | | | | |
|  | | | | |
| 1.13 | Ссылки на аккаунты организации в соц.сетях, если есть (VK, Телеграм): | | | | |
|  | | | | |
| 1.14 | Справочный телефон для посетителей (для размещения на официальном сайте «Ночи музеев») | | | | |
|  | | | | |
| **2** | **Информация о сотруднике, ответственном за подготовку и проведение программы**  **для «Ночи музеев – 2023»** (для дальнейших контактов по всем организационным вопросам во время подготовки и проведения проекта) | | | | |
| 2.1 | ФИО (полностью) сотрудника | | | | |
|  | | | | |
| 2.2 | Должность | | | | |
|  | | | | |
| 2.3 | Служебный телефон | | | | |
|  | | | | |
| 2.4 | Мобильный телефон (обязательно) | | | | |
|  | | | | |
| 2.5 | Е-mail | | | | |
|  | | | | |
| **3** | **Информация о сотруднике, ответственном за безопасность на Вашей площадке во время проведения «Ночи музеев – 2023»** (для предоставления по запросу в ГУ МВД СПб и ЛО, а также в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности) | | | | |
| 3.1 | ФИО (полностью) сотрудника | | | | |
|  | | | | |
| 3.2 | Должность | | | | |
|  | | | | |
| 3.3 | Служебный телефон | | | | |
|  | | | | |
| **4** | **Информация о Вашей программе для предоставления Экспертному совету** **проекта** | | | | |
| 4.1 | Выберите часы работы Вашей организации во время «Ночи музеев – 2023»:  18:00 – 23:00 или 18:00 – 06:00 | | | | |
|  | | | | |
| 4.2 | Выберите формат работы Вашей организации во время «Ночи музеев – 2023»:  по сеансам или без разделения на сеансы | | | | |
|  | | | | |
| 4.3\* | \* *Заполняется всеми участниками, независимо от выбранного в п. 4.2 формата участия*  Общее описание Вашей программы (не более 2500 знаков с пробелами) | | | | |
|  | | | | |
| 4.4\*\* | *\*\* Заполняется только участниками, выбравшими в п. 4.2 формат работы по сеансам*  Описание мероприятий программы в соответствии с временными коридорами с указанием количества посетителей каждого сеанса. Не более 1000 знаков (без повторения информации из п. 4.3). Продолжительность сеанса не может быть менее 60 (Шестидесяти) минут, включая время на сбор группы и выход после окончания сеанса. | | | | |
| Название, описание мероприятия / сеанса / типа активности | Время начала и окончания сеанса | Продолжи-тельность  сеанса  (мин.) | Максимальное кол-во посетителей | Фиксированное время начала сеанса или будет временной люфт для входа в музей |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4.5 | Планируете ли вы изготовить аудио/видео-контент для размещения онлайн (аудио/видеоэкскурсии, аудиогиды, плейлисты для осмотра экспозиции, видеозаписи концертов, видео-лекции и пр.): да/нет, какой | | | | |
|  | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО и должность руководителя организации)

(Подпись руководителя организации) МП